

**PRIMĂRIA SECTORULUI 6**ADMINISTRAȚIA SERVICIULUI
PUBLIC DE SALUBRIZARE

Splaiul Independenței nr. 200,

Sector 6 București

Tel: 0376 204 301

E-mail: salubrizare@salubrizare6.ro

www.primarie6.ro

ADMINISTRATIA SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE**LISTA DOCUMENTELOR PRODUSE ȘI/SAU GESTIONATE****COMPARTIMENTUL JURIDIC**

Nr. Cr.	Denumirea documentului	Document produs			Document gestionat		
		Total exceptat	Parțial exceptat	Integral document de interes public	Total exceptat	Parțial exceptat	Integral document de interes public
1.	Correspondență externă (adrese, somații, petiții, sesizări, convocări, notificări, precum și orice alte acte existente la dosare)	✓			✓		
2.	Correspondență internă (adrese, răspunsuri, note interne, hotărâri, dispoziții, etc.)	✓			✓		
3.	Acte de procedură (Cartea I și a II a Cod. Proc. Civ)	✓			✓		
4.	Documentele Comisiei SCIM	✓			✓		
5.	Registre, opis-uri	✓			✓		
6.	Deciziile Directorului general	✓			✓		
7.	Documentele Comisiei de disciplină pe parcursul soluționării sesizării	✓			✓		

**PRIMĂRIA SECTORULUI 6**ADMINISTRAȚIA SERVICIULUI
PUBLIC DE SALUBRIZARE

8.	Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea instituției (HCL 125/2022 privind înființarea, organizarea și funcționarea Administrației Serviciului Public de Salubritate Sector 6, instituție publică de interes local cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 6 al Municipiului București)						✓
9.	Contracte	✓			✓		
10.	Cereri de concediu	✓					

Legislație:

- Constituția României, republicată;
- Legea 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 544/2001 privind liberul access la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 53/2003 privind Codul muncii – republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



PRIMĂRIA SECTORULUI 6
ADMINISTRAȚIA SERVICIULUI
PUBLIC DE SALUBRIZARE

- Legea 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

De asemenea, se exceptează de la liberul acces al cetățenilor la informațiile de interes public orice alte informații care intră sub incidența Legii nr. 190/2018 *privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*, respectiv orice informație referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă precum și documentele care, odată aduse la cunoștință publică, pot afecta principiul liberei concurențe sau pot aduce atingere asigurării unui proces echitabil ori interesului legitim al oricăreia dintre părțile implicate în proces.

SERVICIUL RESURSE UMANE

Nr. Crt	Denumirea documentului	Document produs			Document gestionat		
		Total exceptat	Parțial exceptat	Integral document de interes public	Total exceptat	Parțial exceptat	Integral document de interes public
1	Decizii interne					✓	
2	Referate		✓			✓	
3	Situații semestriale, anuale			✓			✓
4	Adeverințe de confirmare a calității de salariat, pentru gradiniță, medicul de familie și spital	✓			✓		
5	Deciziile Directorului General		✓			✓	
6	Adeverința de vechime pentru personalul din cadrul instituției				✓		
7	Legitimații, registrul legitimațiilor	✓			✓		



PRIMĂRIA SECTORULUI 6
ADMINISTRAȚIA SERVICIULUI
PUBLIC DE SALUBRIZARE

8	Pontaje pentru personalul Serviciului Resurse Umane	✓			✓		
9	Dosarele profesionale salariaților	✓			✓		
10	Ștate de personal	✓			✓		
11	Organigrama			✓			✓
12	Documentația privind organizarea/desfășurarea concursurilor de recrutare funcție contractuală pe post vacant			✓			✓
13	Declarații de avere și de interese pe platforma e-DAI						✓
14	Raportarea salarizării pe portalul ANFP	✓			✓		
15	Raportarea salarizării Primăriei Sectorului 6	✓			✓		
16	Ancheta locurilor de muncă vacante către INS			✓			✓
17	Fișe de post			✓			✓
18	Condica de prezență	✓			✓		
19	Contract Individual de Muncă	✓			✓		
20	Stat de funcții			✓			✓
21	Registru de decizii		✓			✓	

Legislație:

- LEGEA 53/2003 privind Codul muncii – republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare
- HOTĂRÂRE nr. 250 din 8 mai 1992 (republicată) privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare
- LEGE-CADRU nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
- HG nr. 905 din 14 decembrie 2017 privind registrul general de evidență a salariaților
- HG 1336 din 2022 pentru aprobarea regulamentului cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice



SERVICIUL FINANCIAR CONTABILITATE

Nr. Crt	Denumirea documentului	Document produs			Document gestionat		
		Total exceptat	Parțial exceptat	Integral document de interes public	Total exceptat	Parțial exceptat	Integral document de interes public
1	Proiect de buget al instituției			✓			✓
2	Execuție bugetară lunară și trimestrială			✓			✓
3	Bilanțul contabil trimestrial și anual			✓			✓
4	Situații și rapoarte obligatorii conform legislației în vigoare aplicabile activității structurii		✓			✓	
5	Înregistrarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar în registrele de inventar conform prevederilor legale			✓			✓
6	Facturi de servicii, achiziții, mijloace fixe, obiecte de inventar, materiale					✓	
7	Plățile către furnizori și filă CEC pentru retragere numerar		✓				
8	Extrase trezorerie					✓	
9	Ștatele de plată și ordinele de plată aferente	✓			✓		
10	Declarațiile lunare și trimestriale transmise către Ministerul de Finanțe, platforma Forexbug			✓			✓
11	Formularul 112, declarația privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor			✓			✓



PRIMĂRIA SECTORULUI 6
ADMINISTRAȚIA SERVICIULUI
PUBLIC DE SALUBRIZARE

	asigurate transmisă către Ministerul de Finanțe						
12	Procese-verbale de recepție a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar		✓			✓	
13	Angajamente legale, angajamente bugetare, ordonanțări			✓			✓
14	Cereri de deschidere bugetară, cereri pentru finanțări/subvenții			✓			✓
15	Raportarea către Primărie privind monitorizarea cheltuielilor de personal			✓			✓
16	Raportarea către Primărie a indicatorilor de bilanț			✓			✓
17	Emiterea adeverințelor către salariații Administrației	✓			✓		
18	Solicitare către CASMB pentru recuperarea sumelor din CM			✓			✓
19	Documente necesare în relația cu Trezoreria Sector 6		✓			✓	
20	Formularul L153, transmiterea informațiilor privind veniturile salariale pentru personalul plătit din fonduri publice			✓			✓

Legislație:

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare; - în integralitate
- Legea nr. 82/1991, republicată, legea contabilității, cu modificările și completările ulterioare; - în integralitate 5
- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice - Capitolul 2
- O.M.F.P. nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice. - în integralitate
- O.M.F.P.nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia - în integralitate
- O.M.F.P.nr.2634/2015 privind documentele financiar-contabile - în integralitate 7. H.C.L.S.6 nr.125/2022 privind înființarea, organizarea și funcționarea Administrației Serviciului Public de Salubritate Sector 6, instituție publică de interes local cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 6 al Municipiului București

**PRIMĂRIA SECTORULUI 6**ADMINISTRAȚIA SERVICIULUI
PUBLIC DE SALUBRIZARE**SERVICIUL RELATII CU PUBLICUL DISPECERAT SI IT**

Nr. Crt.	Denumirea documentului	Document produs			Document gestionat		
		Total exceptat	Parțial exceptat	Integral document de interes public	Total exceptat	Parțial exceptat	Integral document de interes public
1	Rapoarte privind accesul la informațiile de interes public;			✓			✓
2	Rapoarte periodice de activitate;			✓			✓
3	Rapoarte privind activitatea de gestionare a petițiilor;			✓			✓
4	Registre intrare-ieșire;		✓			✓	
5	Borderouri expediții poștale;		✓			✓	
6	Registru înscrieri în audiență;		✓			✓	
7	Condici de corespondență;		✓			✓	
8	Cereri formulate potrivit Legii nr. 544/2001;					✓	
9	Registru pentru înregistrarea cererilor formulate în baza Legii nr. 544/2001;		✓			✓	
10	Formulare conform Legii nr. 544/2001 (cerere scrisă privind accesul la informații, reclamații administrative -neprimire informații sau răspunsuri negative);			✓			✓
11	Lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate de către instituție, potrivit legii;			✓			✓



PRIMĂRIA SECTORULUI 6
ADMINISTRAȚIA SERVICIULUI
PUBLIC DE SALUBRIZARE

12	Lista documentelor de interes public, la nivelul A.S.P.S. Sector 6;			✓			✓
13	Lista informațiilor exceptate de la comunicare;			✓			✓
14	Modalități de contestare a deciziei instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate;			✓			✓
15	Comunicate de presă;			✓			✓
16	Informații publice generate de serviciile instituției transmise către mass-media;			✓			✓
17	Știri postate pe site-ul instituției sau pe pagini de socializare;			✓			✓
18	Documente privind asigurarea serviciului de IT în instituție;		✓			✓	

Legislație:

- Constituția României;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, modificată și completată;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată și completată;
- H.G. nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, modificată și completată;
- O.G. nr.27/2001 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, modificată și completată;
- H.C.L. Sector 6 nr.125/2022 privind înființarea, organizarea și funcționarea Administrației Serviciului Public de Salubritate Sector 6, instituție publică de interes local cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 6 al Municipiului București.

**PRIMĂRIA SECTORULUI 6**ADMINISTRAȚIA SERVICIULUI
PUBLIC DE SALUBRIZARE**BIROUL ACHIZITII PUBLICE SI INVESTITII**

Nr. Crt.	Denumirea documentului	Document produs			Document gestionat		
		Total exceptat	Parțial exceptat	Integral document de interes public	Total exceptat	Parțial exceptat	Integral document de interes public
1.	Strategie anuală a achizițiilor publice			✓			✓
2.	Programul anual al achizițiilor publice (PAAP) și revizuri			✓			✓
3.	Strategii de contractare			✓			✓
4.	Răspunsuri solicitare de clarificări			✓			✓
5.	Erate - SEAP			✓			✓
6.	Răspunsuri solicitare de clarificări - SEAP			✓			✓
7.	Pontaje pentru personalul Biroului de Achiziții publice și investiții		✓			✓	
8.	Referate de necesitate			✓			✓
9.	Proceduri SCIM – în lucru		✓			✓	

Legislație:

- Legea 98/2016 privind Achizițiile Publice – cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 208/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 98/2016– cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor– cu modificările și completările ulterioare.



SERVICIUL CURATENIE STRADALA SI DESZAPEZIRE

Nr. Crt.	Denumirea documentului	Document produs			Document gestionat		
		Total exceptat	Parțial exceptat	Integral document de interes public	Total exceptat	Parțial exceptat	Integral document de interes public
1	Referate		✓				
2	Caiate de sarcini		✓				

Legislație:

- LEGEA serviciului de salubritate a localităților nr. 101 din 25 aprilie 2006 (**republicată**)
- Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate
- Legea 98/2016 privind Achizițiile Publice – cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – cu modificările și completările ulterioare;